



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางระกำ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐ ๕๕๓๗ ๑๑๖๘

ที่ พล ๐๓๓๒.๓๐๑/๗๐๗

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานในโรงพยาบาลบางระกำ

ตามที่ โรงพยาบาลบางระกำ ประกาศเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของโรงพยาบาลบางระกำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในหน่วยงานโรงพยาบาลบางระกำ มีแนวทางการปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน ให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

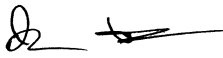
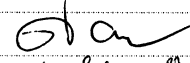


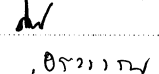
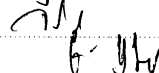

ดังนั้น โรงพยาบาลบางระกำ จึงขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ต่วนที่สุด ที่ ๐๒๑๗/ว ๓๐๐๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ ให้หน่วยงานในโรงพยาบาลบางระกำรับทราบและถือปฏิบัติในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และนำแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

(นายภูวดล พลพวก)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางระกำ

1. กลุ่มงานบริหารทั่วไป
2. กลุ่มงานการพยาบาล
3. กลุ่มงานประกันสุขภาพ
4. กลุ่มงานทันตกรรม
5. กลุ่มงานเภสัชกรรม
6. กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ
7. กลุ่มงานรังสีการแพทย์
8. กลุ่มงานแพทย์แผนไทย
9. กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู
10. กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์
11. กลุ่มงานโภชนศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางระกำ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐ ๕๕๓๗ ๑๑๖๘

ที่ พล ๐๓๓๒.๓๐๑/๑๗๐๖

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางระกำ

ตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กำหนดให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการกลไก หรือการวางระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้หัวข้อ MOIT ข้อ ๓ การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา มาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่บัญญัติว่า ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ในงานนั้น และ ข้อ ๓.๑ อนุโลมให้ใช้หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ส่วนที่ ๑๒๑๗/ว ๓๐๐๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลบางระกำ มีความโปร่งใส และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตเผยแพร่แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน บนเว็บไซต์ โรงพยาบาลบางระกำ <http://www.bkhospital.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุญาต

พัสดุ

(นายพัลลภ มนเดชา)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นายมนูญ เรืองหน่าย)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุญาต

(นายภูวดล พลพวก)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางระกำ